

Согласовано
председатель профкома
МБДОУ № 19 «Аленка»
 Хазиева Г.М.
« » 2021 г.

Введено в действие
приказом заведующего
от «29»03.2021г.
№ 680\д

Утверждаю
заведующий
МБДОУ № 19 «Аленка»
 Замирова Н.К.
2021г.

Рассмотрено и
утверждено на педсовете
от «25»03.2021 г.
протокол № 4

ПОЛОЖЕНИЕ О КАБИНЕТЕ ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 19 «АЛЁНКА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение, регламентирующее деятельность работы кабинета татарского языка, в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 19 «Алёнка» (далее – Учреждение).
- 1.2. При организации образовательной деятельности учитываются нормативные требования следующих документов:
- Конституция Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 02.07.2013 № 185 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 - Письмо Минобрнауки России 28.02.2014 № 08-249 «Комментарии к ФГОС ДО»;
 - Концепция содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено), утвержденная Федеральным координационным советом по общему образованию Министерства образования РФ от 17 июня 2003 года;
 - Приказ Министерства Просвещения РФ от 31 июля 2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 «Об утверждении СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
 - Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утверждённая Президентом РФ 04.02.2010 № Пр-271;
 - Письмо Минобразования России от 17 мая 1995 года № 61/19-12 «О психолого-педагогических требованиях к играм и игрушкам в современных условиях» (вместе с «Порядком проведения психолого-педагогической экспертизы детских игр и игрушек», «Методическими указаниями к психолого-педагогической экспертизе игр и игрушек», «Методическими указаниями для работников дошкольных образовательных учреждений «О психолого-педагогической ценности игр и игрушек»);
 - Приказ Министерства образования РФ от 26.06.2000 №1917 «Об экспертизе настольных, компьютерных и иных игр, игрушек и игровых сооружений для детей»;

- Письмо Минобразования РФ от 15.03.2004 № 03-51-46ин/14-03 «О направлении Примерных требований к содержанию развивающей среды детей дошкольного возраста, воспитывающихся в семье»;
- Закон РТ «Об образовании»;
- Закон РТ «О языках народов Республики Татарстан»;
- Устав Учреждения.

1.2. Кабинет татарского языка является рабочим местом воспитателя по обучению детей татарского языка

1.3. Кабинет необходим для реализации основных направлений деятельности по обучению детей государственным языкам РТ.

2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ЗАДАЧИ КАБИНЕТА ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА

2.1. Основными задачами работы кабинета являются:

- реализация поставленных целей и задач по изучению детей дошкольного возраста государственным языкам РТ;
- обеспечение комфортного взаимодействия воспитанников и педагогов с воспитателем по обучению детей татарскому (родному) языку;
- повышение эффективности просветительской, диагностической, воспитательно-образовательной работы по данному направлению;
- создание условий для достижения реального равноправия татарского и русского языков как государственных языков Республики Татарстан;
- сохранение и развитие татарского языка как основы национальной культуры, полноценного средства общения;
- сохранение и развитие русского языка как государственного языка в Республике Татарстан.

2.2. Кабинет татарского языка включает в себя модуль «Игровая», УМК по изучению родного, татарского языка.

Источник требований по организации модуля

См. «Нормативные требования по организации развивающей предметно-пространственной среды».

Назначение функционального модуля «Игровая».

Для педагогов:

- организация пространства для различных, в основном свободных, видов деятельности детей
- включение в систему общественных отношений, усвоение детьми норм человеческого общежития;
- формирование и коррекция индивидуального развития детей;
- создание условий для гармоничного развития детей.

Для родителей:

- организация персонального пространства для различных, в основном свободных, видов деятельности ребенка;
- создание условий для гармоничного развития детей в условиях семьи.

Реализуемые области:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Реализуемые виды деятельности:

- Игровая,
- Коммуникативная,
- Двигательная активность,
- Восприятие художественной литературы и фольклора.

2.7. Целевой возраст детей 3-7 лет.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАБИНЕТА ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА

3.1. Зона взаимодействия с детьми содержит:

- материалы к методикам и тестам в соответствии возрасту воспитанников и программным требованиям;
- материал для творческой деятельности детей (бумага, цветные и простые карандаши, краски, пластилин и др.);
- различные виды театров;
- предметы для осуществления сюжетно-ролевых, театрализованных игр (маски, костюмы и т. д.);
- диски CD, DVD с развивающими играми, мультфильмами, музыка из серии УМК;
- компьютерная техника;
- наборы сюжетных и предметных картин из серии УМК;
- столы, стулья.

3.2. Зона взаимодействия с педагогами и родителями (для формального и неформального общения) содержит:

- анкетные бланки, бланки опросников, печатный материал;
- литературу по проблемам изучения государственным языкам РТ;
- распечатки с играми и упражнениями для занятий с детьми в домашних условиях и в учреждении;
- музыкальный центр;
- компьютерная техника;
- диски CD, DVD с развивающими играми, мультфильмами, музыка из серии УМК, информационный материал для родителей;

3.3. Зона организационно-методической деятельности содержит:

- Документацию (нормативную, специальную, организационно - методическую);
- Литературу и печатные издания по повышению научно-теоретического уровня и профессиональной компетентности по данному направлению;
- программы обработки и анализа данных, полученных в результате диагностической деятельности;
- письменный стол, стул, компьютерный комплекс.

3.4. Изучение и внедрение новых методик по обучению детей государственным языкам РТ;

3.5. Проведение консультативной работы с воспитателями и родителями по данному направлению;

3.6. Наличие специальной методической литературы, методических разработок, рекомендаций по обучению детей дошкольного возраста государственным языкам РТ;

3.7. Наличие картотеки: музыкальных развлечений и праздников, народных, подвижных, хороводных игр, форм малого фольклора.

3.8. Наличие тестов для русскоязычных воспитателей на знание татарского языка.

3.8. Документы воспитателя (по обучению детей татарского языка):

- положение о кабинете;
- годовой и календарные планы работы;
- сетка ООД;
- инструментарий по мониторингу;
- результаты мониторинга по усвоению программы по обучению детей татарскому и родному языку;
- аналитические справки, отчеты.

4. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАБИНЕТА ТАТАРСКОГО ЯЗЫКА

4.1. Руководство и контроль за деятельностью кабинета татарского языка осуществляет заведующий ДОУ, старший воспитатель.

5. МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА.

5.1. Кабинет татарского языка комплектуется в соответствии с примерным перечнем

оборудования.

5.2. Кабинет татарского языка имеет помещение, компьютерную технику, необходимые для деятельности работников, для размещения методической и справочной литературы, проведения ежедневных консультаций для педагогов и родителей, для работы с детьми.

ПРОНУМЕРОВАНО, ПРОШИТО И
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ

« 25 » 03 20 24 г. ЛИСТОВ

ЗАВЕДУЮЩИЙ
МДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 19 «АЛЕНКА»
Н.К. ЗАКИРОВА

«Аленка»